

Concept

Algemeen Bestuur Veiligheidsregio Flevoland

Verslag vergadering van het bestuur Veiligheidsregio Flevoland,
gehouden op 7 december 2022, Van der Valk Almere

Aanwezig: Leden Veiligheidsbestuur Flevoland:

Mevr. Baltus	(burgemeester Lelystad, vice voorzitter)
Dhr. Gebben	(burgemeester Dronten)
Dhr. de Groot	(burgemeester Noordoostpolder)
Dhr. Van den Bos	(burgemeester Urk)

Leden Veiligheidsdirectie Flevoland:

Dhr. Van der Zwan	(regionaal brandweercommandant)
Mevr. Vluggen	(directeur publieke gezondheid)
Dhr. Kuijt	(directeur bevolkingszorg)

Deelnemers:

Mevr. Klaver	(dijkgraaf)
Dhr. Rozendal	(directeur brandweezorg)
Dhr. Van Baarle	(directeur bedrijfsvoering)
Dhr. Walters	(hoofd gezamenlijk veiligheidsbureau)
Dhr. De Vries	(communicatie)
Mevr. Duiveman	(Kabinetschef)
Dhr. Ben Nassir Bouayad	(politie Midden Nederland)
Dhr. Hijlkema	(defensie)
Dhr. Roke	(bestuursadviseur)
Mevr. van de Berg	(beleidsadviseur)
Dhr. de Graaf	(teamleider financiën)
Dhr. Crucq	(bestuursondersteuner)
Dhr. Moraal	(adviseur, extern)
Dhr. Benschop	(relatiebeheerder)
Mevr. Makarawung	(strategisch adviseur VR FL, verslag)

Afwezig: Mevr. Bijleveld (wnd burgemeester Almere)
Dhr. Gorter (burgemeester Zeewolde)

Algemeen

1. Opening

De voorzitter, mevrouw Baltus, heet allen welkom. Mevrouw Bijleveld en de heer Gorter hebben zich afgemeld.

1.1. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld met de aanvulling dat aan het einde van de vergadering nog even wordt ingegaan op opvang vluchtelingen.

2. Notulen

2.1. Vaststellen concept-verslag incl. actie- en besluitenlijst vergadering AB Veiligheidsregio 5 oktober 2022.

Voor wat betreft de openstaande actiepunten, zie actielijst:

Het algemeen bestuur besluit:

De notulen en actie- en besluitenlijst worden ongewijzigd vastgesteld.

3. Ingekomen, uitgegane stukken en mededelingen

3.1. Ingekomen en uitgegane stukken (bijlage 3.1 ter informatie)

Geen opmerkingen.

3.2. Bestuurlijke agenda (bijlage 3.2 ter informatie)

Mevrouw Baltus verzoekt om de bestuurlijke sessies van de gezamenlijke AB'n op te nemen in de planning van 2023.

3.3. Terugkoppeling bestuurlijke overleggen

- Bestuurlijk overleg bevolkingszorg van 10 november jl.: de heer De Groot geeft aan de ontwikkelingen van bevolkingszorg aan de orde is. Hierop wordt ingegaan bij agendapunt 9 van deze vergadering.
- Bestuurlijke adviescommissie GHOR van 18 november jl.: de heer Van den Bos geeft aan dat met name gesproken is over verbetering van de sturing vanuit het Rijk in geval van toekomstige pandemieën.
- Bestuurlijke adviescommissie Brandweer van 18 november jl.: mevrouw Baltus geeft aan dat verwacht wordt dat in december/januari overeenstemming komt over de nieuwe arbeidsvoorwaarden.

3.4 Overige mededelingen

Er zijn geen mededelingen gedaan.

Besluitvormend

4. Procesvoorstel wijziging gemeenschappelijke regeling

De heer Gebben leidt in dat het voorgestelde proces op een goede en heldere wijze is vorm gegeven en aansluit bij de geformuleerde uitgangspunten zoals geagendeerd in de vergadering van het AB van 5 oktober jl.

Vanmiddag wordt een informatiebijeenkomst gehouden voor adviseurs van de gemeenten. Op basis van signalen worden de informatiebijeenkomsten voor adviseurs en gemeenteraadsleden nu gescheiden georganiseerd.

De heer de Groot vraagt hoe de verbinding met de GR GGD Flevoland is vormgegeven.

Mevrouw Vluggen reageert dat er in het proces waar kan gelijk wordt opgetrokken.

Tevens wordt aangegeven dat er voor wat betreft de invulling van het thema 'Participatie' in maart een bestuurlijke sessie wordt georganiseerd over de vormgeving van participatie voor de betreffende GR'n.

De heer Gebben vindt het van belang om een klankbordgroep raadsleden in te stellen, zoals deze ook in VR Gooi en Vechtstreek wordt vormgegeven. Daarnaast is het van belang om de raden goed mee te nemen in dit specifieke proces. Er wordt besloten een informerende brief op te stellen richting de colleges en raden. **Actie**

Het algemeen bestuur besluit:

1. Het besluit te nemen in te stemmen met de implementatie van de artikelen van de Wgr op basis van de op 5 oktober jl. vastgestelde uitgangspunten zoals in bijlage 2 beschreven.
2. Het proces van wijziging van de gemeenschappelijke regeling vast te stellen.
3. In lijn met het voorgestelde proces dit proces te communiceren met de respectievelijke gemeenteraden en colleges van de leden van het algemeen bestuur.
4. Op basis van het bijgevoegde proces de veiligheidsdirectie opdracht te geven een voorstel van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling te agenderen voor de vergadering van 29 maart 2023.

5. Kadernota 2024

De heer Gebben leidt in dat er in de voorliggende Kadernota 2024 met name een bijzonderheid is aangaande Taakdifferentiatie (i.e. Verplichtend karakter). Als er vanuit deze ontwikkeling middelen nodig zijn, worden deze incidenteel uit de algemene reserve getrokken. De nu onzekere component prijscompensatie (inflatie) worden, indien tijdig inzichtelijk, ingebracht in het proces van de ontwerpprogrammabegroting 2024.

De heer de Groot merkt op dat het wel van belang is om op te nemen dat veiligheidsregio's voor deze componenten worden gecompenseerd via het gemeentefonds. De heer van den Bos voegt eraan toe dat het ook goed is om te kijken of de organisatie besparingen kan realiseren om de

oplopende kosten te dekken. De heer Gebben wil het te schetsen beeld completeren met het feit dat twee jaar geleden ook een (financieel) been is bijgetrokken. Voor wat betreft de prijscompensatie wordt 2,4% voor 2024 opgenomen. Voor 2023 wordt 4,4%, conform de septembercirculaire aangehouden.

Het algemeen bestuur besluit:

1. In te stemmen met de Kadernota 2024;
2. In te stemmen met de onttrekking van de kosten van het verplichtend karakter (voorheen taakdifferentiatie) in 2023 uit de algemene reserve (conform 2022).

6. Normenkader rechtmatigheidsverantwoording

De heer Gebben leidt in dat dit een herbevestiging betreft van de voor 2022 vastgestelde uitgangspunten voor het normkader rechtmatigheidsverantwoording.

Het algemeen bestuur besluit:

Om voor het budgetjaar 2023 dezelfde kaders als gebruikt voor het jaar 2022 te hanteren voor de (door het DB) af te geven financiële rechtmatigheidsverantwoording.

7. Zienswijze concept jaarplan NIPV

Mevrouw Baltus geeft aan dat we graag in het jaarplan concrete doelen (beoogde resultaten) benoemd willen zien, zodat het NIPV ook rekenschap kan geven van behaalde successen die in lijn liggen met de verwachting van de veiligheidsregio's. In het concept jaarplan mist die concreetheid. De heer Gebben vraagt of formeel de raden geen zienswijzen op de concept zienswijzen gevraagd moet worden. Omdat dit een taak van het NIPV betreft die het NIPV uitvoert voor de Veiligheidsregio's is zienswijze van de raden niet opportuun.

Het algemeen bestuur besluit:

In te stemmen met de zienswijze bij het concept jaarplan van het NIPV.

8. LOAV-brieven

Er is geen nadere bespreking bij dit agendapunt.

Het algemeen bestuur besluit:

1. De CAR artikelen behorend bij de LOAV brief 22-06 vast te stellen.
2. Kennis te nemen van de LOAV-brieven 22-05 en 22-07.

Meningsvormend

9. Project Uniform kwaliteitsniveau Bevolkingszorg

De heer Kuijt geeft een presentatie over de landelijke ontwikkeling 'Uniform kwaliteitsniveau Bevolkingszorg'. De presentatie wordt aan de deelnemers van deze vergadering nagezonden.

Het algemeen bestuur benoemt de volgende aandachtspunten:

- Deze ontwikkeling leidt ertoe dat Bevolkingszorg een volwaardige kolom wordt binnen de VR's. Hiermee is ook een regierol voor het AB voorzien. Deze regierol moet nog worden vormgegeven.
- De ontwikkeling van het kwaliteitsniveau Bevolkingszorg mee te nemen in de uitwerking van het project 'Versterking crisisbeheersing' en de daaraan gekoppelde middelen.
- In een volgende vergadering van het AB in te gaan op het organisatieplan van Bevolkingszorg VR's Gooi en Vechtstreek en Flevoland. **Actie**
- In afstemming met de bestuurlijk portefeuillehouders aan de landelijke project te laten weten de conceptvoorstellen te steunen. Daarbij tevens een punt van zorg mee te geven, te weten de aandacht voor organisatie en bemensing van Bevolkingszorg. **Actie**
- Mevrouw Klaver geeft aan dat eenzelfde slag ook gaande is bij de Waterschappen. In samenwerking met zeven Waterschappen wordt een proces gevolgd met als doel te komen tot eenduidige beschrijving werkprocessen zodat in geval van crisis er eenduidige taakopvatting is.

Ter kennisneming

10. Gevolgen opvangcrisis voor reguliere werkzaamheden

De heer de Groot leidt in dat n.a.v. de vergadering op 5 oktober jl. een analyse gemaakt is van niet gerealiseerde zaken vanwege de benodigde inzet in de opvang van vluchtelingen. De niet gerealiseerde activiteiten zijn hiermee doorgeschoven naar de langere termijn. Het AB heeft hiermee een goed inzicht.

Het algemeen bestuur neemt kennis van:

De effecten van de opvangcrisis en Oekraïne-crisis op de voortgang van reguliere werkzaamheden en projecten van Veiligheidsregio Flevoland.

11. Proces rechtmatigheidsverantwoording

De heer Van Baarle licht toe dat vanaf de jaarrekening 2023 het Dagelijks Bestuur zich in de jaarrekening moeten verantwoorden over rechtmatigheid. Daarmee vervalt het oordeel van de accountant over rechtmatigheid; diens oordeel zal vanaf de jaarrekening 2023 uitsluitend betrekking hebben op de getrouwheid van de jaarrekening. Voor een goede borging van deze nieuwe verantwoordelijkheden zal de Veiligheidsregio in 2023 wijzigingen doorvoeren in financiële verordeningen en daaraan gerelateerde beleidsdocumenten. Het algemeen bestuur ontvangt hiertoe in het voorjaar 2023 een nader voorstel. **Actie**

Het algemeen bestuur neemt kennis van:

Kennis te nemen van het proces, de uitgangspunten en de praktische invulling van de voor de (door het DB) af te geven financiële rechtmatigheidsverantwoording over 2023.

12. Presentatie taakdifferentiatie door dhr. Rozendal

Dhr. Rozendal geeft een presentatie over de stand van zaken m.b.t. het verplichtend karakter (afschaffen kazernering en consignatie). De presentatie wordt nagezonden.

Er is inmiddels een concept implementatieplan (landelijk), dat wordt geagendeerd voor het komende Veiligheidsberaad. In het implementatieplan wordt aangegeven welke randvoorwaarden moeten zijn ingevuld, alvorens tot implementatie te kunnen overgaan.

De heer Rozendal licht toe dat er een spagaat ontstaat: door de ontwikkeling taakdifferentiatie vertrekken gekazerneerde vrijwilligers en zijn er slecht nieuwe gekazerneerde vrijwilligers te werven door het ontbreken van perspectief. Het aannemen van beroeps brengt hogere financiële lasten met zich mee. Tegelijkertijd laat landelijke besluitvorming en structurele financiering op zich wachten.

Het AB heeft eerder deze bewuste keuze gemaakt, totdat er duidelijkheid is over óf het Rijk gaat compenseren en wat de hoogte van de compensatie zal zijn.

Het algemeen bestuur merkt de volgende punten op:

- De insteek is het behoud van vrijwilligheid.
 - Van de eerder door het AB gemaakte keuze, wordt nu de financiële realiteit zichtbaar. Voor 2023 worden de benodigde middelen onttrokken uit de algemene reserve die hiervoor ruimte biedt.
 - Wanneer er geen rijksfinanciering volgt voor het verplichtend karakter, wordt dit geagendeerd in de vergadering van het AB. Er moet dan gesproken worden over de consequenties voor de gemeentelijke financiering.
 - Het is van belang de gemeenteraden te informeren over dit onderwerp. Er wordt na het Veiligheidsberaad van januari '23 via de colleges een informatiebrief aangeboden aan de raden.
- Actie.**

13. Rondvraag en sluiting

De heer Kuijt merkt op dat er omstreeks 1 januari landelijk een daling van het aantal opvangplaatsen (Oekraïners en vluchtelingen) wordt gezien. Onduidelijk is of dit het gevolg is van fouten in de aanlevering van gegevens of dat er een daadwerkelijke daling gaat plaatsvinden. Wanneer er een daadwerkelijk tekort aan opvangplaatsen ontstaat, dan zijn de VR's/gemeenten weer aan zet om CNO (150 plekken) in te richten. Zeker gezien de aanstaande kerstperiode wordt voorgesteld om in de regio in ieder geval één locatie voor CNO voor te bereiden. Er wordt besloten om vanuit de VR, via de coördinerend gemeentesecretaris, aan de colleges een brief te richten met

dit verzoek. Afsproken wordt dat dit verzoek geagendeerd wordt in de colleges van komende week.

Volgende vergadering AB VR Flevoland vindt plaats op 15 februari 2023.
De voorzitter sluit de vergadering om 14.30u.

Besluitenlijst algemeen bestuur

Nummer	Onderwerp besluit	Inhoud besluit
20221207-01	Notulen	De notulen en actie- en besluitenlijst worden ongewijzigd vastgesteld.
20221207-02	Procesvoorstel wijziging gemeenschappelijke regeling	<ul style="list-style-type: none"> • In te stemmen met de implementatie van de artikelen van de Wgr op basis van de op 5 oktober jl. vastgestelde uitgangspunten zoals in bijlage 2 beschreven. • Het proces van wijziging van de gemeenschappelijke regeling vast te stellen. • In lijn met het voorgestelde proces dit proces te communiceren met de respectievelijke gemeenteraden en colleges van de leden van het algemeen bestuur. • Op basis van het bijgevoegde proces de veiligheidsdirectie opdracht te geven een voorstel van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling te agenderen voor de vergadering van 29 maart 2023.
20221207-03	Kadernota	<ul style="list-style-type: none"> • In te stemmen met de Kadernota 2024 • In te stemmen met de onttrekking van de kosten van het verplichtend karakter (voorheen taakdifferentiatie) in 2023 uit de algemene reserve (conform 2022).
20221207-04	Normenkader rechtmatigheidsverantwoording	Om voor het budgetjaar 2023 dezelfde kaders als gebruikt voor het jaar 2022 te hanteren voor de (door het DB) af te geven financiële rechtmatigheidsverantwoording.
20221207-05	Zienswijze concept jaarplan NIPV	In te stemmen met de zienswijze bij het concept jaarplan van het NIPV.
20221207-06	LOAV-brieven	<ul style="list-style-type: none"> • De CAR artikelen behorend bij de LOAV brief 22-06 vast te stellen. • Kennis te nemen van de LOAV-brieven 22-05 en 22-07.

Actielijst algemeen bestuur

Nummer	Actie	Verantwoordelijk	Deadline	Voortgang	Status
20210630-03	In kaart brengen deelname Flevolandse bestuurders in (landelijke) netwerken	Dhr. Benschop		Wordt afgestemd met nieuwe voorzitter	Open
20220330-01	I.s.m. het Waterschap wordt een presentatie in het AB verzorgd; casuïstiek van overstromingen in Limburg en zware storm. Tevens wordt het convenant opnieuw aangeboden voor ondertekening.	Dhr. De Groot	18-05-2022	Wordt voorbereid voor AB febr '23	Open
20220708-01	Tot wanneer moet de geheimhouding van het verslag in stand worden gehouden. Dit nader in algemene zin uitwerken i.o.m. voorzitter.	Dhr. Van der Zwan			Open
20221207-01	Bestuurlijke sessies van de gezamenlijke AB'n opnemen in de planning van 2023.	Dhr. Roke			Open
20221207-02	Een informerende brief op te stellen richting de colleges en raden aangaande wijziging gemeenschappelijke regeling.				
20221207-03	Er wordt na het Veiligheidsberaad van januari '23 via de colleges een informatiebrief aangeboden aan de raden. Ten aanzien van taakdifferentiatie.				